

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH PODCZAS PRZEWOZU DZIECI/UCZNIÓW PRZEZ FIRME ŚWIADCZĄCĄ USŁUGI TRANSPORTOWE

ROZDZIAŁ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Ustala się następujące standardy ochrony małoletnich podczas przewozu dzieci/uczniów korzystających z usług firmy transportowej PRZEWÓZ OSÓB BRONISŁAW SZOSTAK

- a. **Standard 1.** Politykę ochrony małoletnich przed krzywdzeniem podczas przewozu dzieci/uczniów ustanowił i wdrożył PRZEWÓZ OSÓB BRONISŁAW SZOSTAK na podstawie art. 22b ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2023r. poz. 1304 ze zm.).
- b. **Standard 2.** Personel posiada wiedzę na temat ochrony małoletnich przed krzywdzeniem. Właściciel firmy monitoruje personel w celu zapobiegania krzywdzeniu małoletnich.
- c. **Standard 3.** Procedury podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego w trakcie przewozu zostały wypracowane przez Szostak Bronisław przewóz osób. W firmie wyznaczono osobę odpowiedzialną za nadzór nad personelem oraz upoważniono ją do przyjmowania wniosków oraz interwencji w sprawie krzywdzenia małoletnich.
- d. **Standard 4.** Monitoring i okresowa weryfikacja odbywa się na podstawie określonych zasad w wyniku okresowej weryfikacji i aktualizacji zgodności przyjętych działań z przyjętymi Standardami.

2. Ilekroć w Standardach jest mowa o:

- a. Firma transportowa- należy przez to rozumieć PRZEWÓZ OSÓB BRONISŁAW SZOSTAK
- b. Małoletni - należy przez to rozumieć osobę (dziecko/ucznia szkoły podstawowej, ponadpodstawowej, wychowanek placówki szkolno-opiekuńczej), która nie ukończyła 18 roku życia,
- c. Uczeń – uczeń szkoły podstawowej, wychowanek przedszkola/oddziału przedszkolnego;

- d. Personel - należy przez to rozumieć osobę sprawującą opiekę nad małoletnimi podczas przewozu (Opiekuna) oraz Kierowcę,
- e. Wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która świadczy usługi transportowe-przewóz osób (dowóz dzieci do szkół, wycieczki szkolne, transfery zlecone przez organizatora wypoczynku oraz jednostki samorządu terytorialnego
- f. Szkoła – szkoła, przedszkole, oddział przedszkolny, placówki opiekuńczo wychowawcze
- g. Zleceniodawca- osoba podmiot zamawiający, zlecający przewóz dzieci / uczniów

ROZDZIAŁ 2. POLITYKA OCHRONY MAŁOLETNIICH PRZED KRZYWDZENIEM

1. Celem Standardów Ochrony Małoletnich jest:
 - a. zwrócenie uwagi Personelu, rodziców i podmiotów współpracujących na konieczność podejmowania wzmożonych działań na rzecz ochrony małoletnich przed krzywdzeniem;
 - b. określenie zakresu obowiązków Personelu w działaniach podejmowanych na rzecz ochrony małoletnich przed krzywdzeniem;
 - c. wypracowanie adekwatnej procedury do wykorzystania podczas interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletnich.
2. Personel w ramach wykonywanych obowiązków zwraca uwagę na czynniki ryzyka krzywdzenia małoletniego oraz stosuje zasady określone w Standardach.
3. Niedopuszczalne jest stosowanie przez Personel wobec małoletniego jakiegokolwiek formy przemocy.
4. Ze Standardami zapoznawani są: Personel, a także małoletni i ich rodzice oraz podmioty współpracujące w realizacji przewozów małoletnich zgodnie z procedurami określonymi w treści Standardów.
5. Wyznaczam Szostak Danutę jako osobę odpowiedzialną za monitorowanie realizacji Standardów, reagowanie na sygnały ich naruszenia, ewaluowanie i modyfikowanie zapisów Standardów i prowadzenie rejestru zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających dobru małoletniego.

ROZDZIAŁ 3. PERSONEL

1. Zasady bezpiecznej rekrutacji:

- 1) Osoba sprawująca opiekę nad małoletnimi podczas przewozu ich do szkół i placówek szkolno-wychowawczo opiekuńczych przed zawarciem umowy o pracę przedkłada oświadczenie o niekaralności oraz sprawdzana jest na podstawie Rejestru Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym, o którym mowa w art. 21 ust. 2 ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom

przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024r. poz. 560).

- 2) Kandydat na Opiekuna czy Kierowcę przedkłada pracodawcy oświadczenie o niekaralności albo informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w art. 21 ust. 3 ww. ustawy.
 - 3) Personel zobowiązany jest do zapoznania się ze Standardami ochrony małoletnich podczas przewozów małoletnich, jednocześnie podpisując oświadczenie stanowiące załącznik nr 1 do Standardów.
 - 4) Podmioty współpracujące/ zleceniodawcy zobowiązani są do zapoznania się ze Standardami ochrony małoletnich obowiązujących w Firmie.
2. **Zasady zapewniające bezpieczne relacje między Personelem a małoletnimi, a w szczególności zachowania niedozwolone wobec małoletnich:**

- 1) Personel zobowiązany jest:
 - a. odnosić się z szacunkiem do małoletnich,
 - b. wysłuchać i starać się udzielić odpowiedzi dostosowanej do sytuacji i wieku,
 - c. zachować szczególną ostrożność w kontaktach z małoletnimi, wykazując zrozumienie i wyczucie,
 - d. zwracać uwagę na właściwość i poprawność relacji zachodzących pomiędzy małoletnimi w zakresie np. znęcania fizycznego, psychicznego, znieważania, upokarzania, lekceważenia, obrażania i zawstydzania, używania wulgaryzmów, krzyczenia, stosowania gróźb, zastraszania lub innych niedozwolonych zachowań nieuwzględnionych wyżej. Ponadto:
 - e. kontakt fizyczny (np. prowadzenie za rękę) przy odprowadzaniu i przyprowadzaniu małoletniego do/z środka transportu dozwolony jest tylko w sytuacji mającej na celu zapewnienie bezpieczeństwa małoletniego
 - f. kontakt fizyczny w formie pomocy (np. podtrzymywanie, przytrzymywanie) przy wsiadaniu i wysiadaniu, przemieszczaniu się w autobusie dozwolony jest tylko w sytuacji mającej na celu zapewnienie bezpieczeństwa małoletniego
- 2) Zabrania się Personelowi:
 - a. lekceważenia, obrażania i zawstydzania, używania wulgaryzmów,
 - b. Podnoszenia głosu, chyba że wymaga tego sytuacja niebezpieczna (np. ostrzeżenie),
 - c. stosowania przemocy w jakiegokolwiek formie (psychicznej i fizycznej),
 - d. dotykania małoletnich w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany,
 - e. kontaktu fizycznego, który mógłby być niejawnym bądź ukrywanym, wiążącym się z jakąkolwiek gratyfikacją bądź wynikającym z relacji władzy.
3. **Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci internetowej oraz ochrony wizerunku małoletniego:**

- 1) Podczas przewozu małoletnich nie zapewnia się dostępu do urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci internetowej,

- 2) Zabrania się małoletnim korzystania z urządzeń mobilnych w sposób niewłaściwy a w szczególności:
 - a. nagrywania rozmów,
 - b. utrwalania wizerunku współpasażerów czy Personelu,
 - c. oglądania, słuchania nieodpowiednich treści lub udostępniania ich innym małoletnim,
 - d. rozpowszechniania fake news.
- 3) W razie podejrzenia, że małoletni w czasie przewozu korzysta z urządzenia mobilnego w sposób określony w pkt. 2 Personel zobowiązany jest upomnieć małoletniego, a w przypadku braku osiągnięcia zamierzonego skutku, podjąć dalszą interwencję, zgodnie z procedurą określoną w pkt. 2 Rozdziału 4 Standardów.
- 4) Uznając prawo małoletnich do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zabrania się Personelowi nagrywania rozmów, utrwalania i upubliczniania wizerunku małoletnich.
- 5) W przypadku zaistnienia konieczności skorzystania z telefonu komórkowego przez ucznia należy zapytać Opiekuna o zgodę.

ROZDZIAŁ 4. PROCEDURY REAGOWANIA NA KRZYWDZENIE

1. Personel w trakcie przewozu zwraca uwagę na sygnały, które mogą świadczyć o tym, że dziecko jest krzywdzone, którymi mogą być w szczególności:
 - 1) wypowiedzi dziecka,
 - 2) wygląd dziecka (nieodpowiednie ubranie, brak higieny, niedożywienie, sińce pod oczami),
 - 3) problemy medyczne (dziecko często mdleje, skarży się na bóle brzucha, bóle głowy lub wiemy, że choruje na jedną z chorób psychosomatycznych, doznaje różnych urazów, zwłaszcza w krótkich odstępach czasu),
 - 4) zaburzenia zachowania i zaburzenia emocjonalne (tiki, lęki, fobie, depresja, jąkanie, wycofanie z kontaktów społecznych, zahamowanie, zaburzenia odżywiania, zachowania autodestrukcyjne np. samookaleczenia),
 - 5) zachowania dziecka nieadekwatne do sytuacji (dziecko reaguje agresją na życzliwe podejście),
 - 6) informacje przekazane przez rodzica, który jest również ofiarą przemocy domowej,
 - 7) zauważone (Personel jest świadkiem) czyny, które mogą świadczyć o przemocy wobec dziecka ze strony osób dorosłych, jak naruszenie nietykalności cielesnej czy zniewaga.
2. Personel przewozu małoletnich zwraca uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia małoletnich, określonych w ust. 1 jest obowiązany powiadomić właściciela firmy, który ocenia sytuację i decyduje czy zachodzi potrzeba podjęcia interwencji.
3. Mając uzasadnione podejrzenie, że małoletni jest krzywdzony, należy niezwłocznie zawiadomić policję, dzwoniąc pod numer 112, opisując okoliczności zdarzenia. W zależności od dynamiki sytuacji i okoliczności telefon wykonuje osoba, która jest bezpośrednim świadkiem zdarzenia. Jeżeli zawiadamiającym jest Personel, jednocześnie o zdarzeniu informuje właściciela firmy.

4. Osoba wskazana przez właściciela firmy prowadzi rejestr zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających dobru małoletniego, których wzór stanowi załącznik Nr 2 do Standardów.
5. Każdy ujawniony lub zgłoszony incydent lub zdarzenie zagrażające dobru małoletniego zostaje odnotowany w rejestrze, o którym mowa w ust. 4.
6. Rejestrowi zdarzeń zagrażających dobru małoletniego nadaje się kategorię archiwalną zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Każdorazowy wpis do rejestru zdarzeń zagrażających dobru małoletniego uruchamia procedurę przeglądu i ewentualnej aktualizacji Standardów.
8. W przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez innego małoletniego Personel powinien w miarę możliwości wyeliminować niepożądane zachowanie bez wpływu na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego krzywdzonego, a następnie postępować zgodnie z procedurą określoną w ust 2 Rozdziału 4 Standardów.
9. W przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez Personel, każdy współpasażer lub inny małoletni zobowiązany jest powiadomić właściciela firmy, który przeprowadza rozmowę z Personelem w celu wyjaśnienia zaistniałej sytuacji i ustala dalsze działanie zgodnie z określonymi procedurami.
10. W przypadkach dotyczących wykorzystywania seksualnego oraz znęcania się fizycznego i psychicznego nad małoletnim przedsiębiorca podejmuje działania dyscyplinarne wobec pracownika .
11. Właściciel firmy oraz osoby przez niego upoważnione mogą złożyć do odpowiednich służb/institucji zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, jeśli sytuacja wymaga natychmiastowych działań.
12. Właściciel firmy lub osoby przez niego upoważnione, na podstawie zgromadzonych informacji dotyczących sytuacji małoletniego, mogą powiadomić organizatora/zleceniodawcę o konieczności wszczęcia procedury „Niebieskiej Karty”.

ROZDZIAŁ 5. MONITORING

1. Właściciel firmy obowiązany jest co najmniej raz na 2 lata dokonywać oceny Standardów w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami. Wnioski z przeprowadzonej oceny należy pisemnie udokumentować.
2. Właściciel firmy jest odpowiedzialny za przeszkolenie i przygotowanie Personelu do stosowania Standardów.
3. Osoba Odpowiedzialna monitoruje realizację Standardów, reaguje na ich naruszenie oraz koordynuje zmiany w Standardach.

4. Organy współpracujące oraz zleceniodawcy mogą przekazywać swoje uwagi, proponować zmiany względem uregulowań zawartych w Standardach oraz zgłaszać incydenty naruszania Standardów.
5. Wszelkich zmian w Standardach dokonuje właściciel firmy..

ROZDZIAŁ 6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Standardy wchodzą w życie z dniem ich ogłoszenia..
2. Standardy stosuje się odpowiednio w stosunku do małoletnich podczas ich przewozu .
3. Standardy ochrony małoletnich podczas przewozu dostępne są na stronie internetowej firmy, wewnętrznej tablicy ogłoszeniowej oraz udostępniane drogą e-mail na wniosek kontrahenta/ pasażera.

Przewóz Osób
Bronisław Szostak
ul. Wierch Spizny 4A
34-530 Łukowina Tatrzańska
PL 7361042638, tel. +48663737380